

# ISTITUTO COMPRENSIVO FIGLINE VALDARNO

## SCUOLA PRIMARIA "A. CAVICCHI"

### Regolamento di plesso

	<b>LUOGO DELL'ACCOGLIENZA</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DELLA VIGILANZA DA PARTE DEI DOCENTI</b>	<b>REGOLE ALLE QUALI GLI ALUNNI DEVONO ATTENERSI</b>
<b>L'ACCOGLIENZA DEL MATTINO</b>	<p>Il cancello d'entrata viene aperto alle 8.10 per gli alunni accompagnati dai genitori. I figli vengono lasciati al cancello principale; in caso di comunicazioni urgenti, i genitori devono rivolgersi ai collaboratori. Eventuali brevi avvisi scritti, saranno consegnati dagli alunni alle insegnanti. All'ingresso principale è sempre presente un collaboratore. I bambini del pre-scuola vanno negli spazi consentiti insieme all'operatore</p>	<p>Alle 8.10 tutti gli alunni entrano nel plesso e vanno nelle loro classi.</p>	<p>I bambini che usufruiscono del pre-scuola possono entrare dalle ore 7.30; i bambini trasportati dallo scuolabus entrano all'orario di arrivo; i bambini accompagnati dai genitori entrano dalle ore 8.10 alle 8.15 In caso di ritardi abitudinari si chiede maggior puntualità alle famiglie. Ritardi ripetuti saranno comunicati al Dirigente Scolastico. Il ritardo viene segnalato sul registro elettronico.</p>

**Auser.**  
**I bambini trasportati**  
**dallo scuolabus**  
**vengono sorvegliati**  
**dall'operatrice Auser**  
**(Vengono messe a**  
**disposizione libri,**  
**giochi vari,**  
**pennarelli, carta...in**  
**ceste predisposte)**  
**Il cancello viene**  
**chiuso dalle ore 8.20**  
**alle ore 12.10.**

**LA RICREAZIONE  
DEL MATTINO**

**La campanella suona**  
**alle ore 10.15.**  
**I bambini giocano**  
**all'interno della loro**  
**classe e/o nella parte**  
**antistante le classi.**

**Le insegnanti**  
**sorvegliano la classe e**  
**in caso di necessità**  
**chiedono l'aiuto del**  
**collaboratore o**  
**dell'insegnante della**  
**classe attigua.**

**I bambini**  
**svolgeranno giochi, a**  
**piccoli gruppi, senza**  
**correre né nella classe**  
**né nel corridoio.**

**L'INGRESSO E LA  
VIGILANZA A  
MENSA**

Le insegnanti accompagnano la classe a mensa alle ore 12.15 per il primo turno e alle ore 13 15 per il secondo turno della mensa.  
I bambini che non usufruiscono del servizio mensa lasciano la scuola con un genitore o persona delegata e rientrano a scuola alle ore 13.15 o alle ore 14 15 a seconda del turno della mensa.  
In caso di ritardo del genitore, l'alunno aspetta con un collaboratore scolastico.

Le insegnanti mangiano con i bambini al loro tavolo e controllano il rispetto delle regole concordate.  
Il servizio della mensa è a self-service: la successione delle classi che prendono il piatto segue l'ordine di arrivo alla mensa.  
Si cerca sempre di dare la precedenza ai bambini di classe prima e seconda per abbreviare i loro tempi di attesa.

Le classi accedono ai locali della mensa in file ordinate.  
Durante il pasto si deve evitare di andare ai servizi igienici e comunque solo in caso di effettiva necessità.  
Si utilizzano i servizi presenti al piano terreno e non si sale al primo piano.  
Durante il pasto ci si alza per prendere le vivande, si mangia in modo educato e si parla a voce bassa.

**LA RICREAZIONE  
DEL DOPO MENSA**

Tempo permettendo i bambini possono effettuare la ricreazione in giardino.  
In caso di maltempo la ricreazione si svolge in classe e negli spazi antistanti le classi.  
Soluzioni alternative all'utilizzo degli spazi, si potranno

In giardino le insegnanti sono corresponsabili della vigilanza.  
Nel giardino i bambini non devono accedere alle attrezzature ludiche (scivolo, altalena..), alla scala di sicurezza, alle gradinate e alla parte finale oltre la pista (campo da basket)

**attuare a seconda delle necessità (per esempio uso della palestra).  
Qualsiasi soluzione sarà garantita dalla sorveglianza dell'insegnante.**

**USCITA  
DALL'EDIFICIO  
CON LO  
SCUOLABUS E  
CON I GENITORI**

**Per i bambini che usufruiscono del pulmino alle ore 12.05 (uscite antimeridiane) e alle 16.05 (uscite pomeridiane) suona la campanella. I gruppi vengono accompagnati ai diversi pulmini. I bambini che usufruiscono del servizio post scuola, vanno nello spazio consentito con una operatrice Auser**

**Le insegnanti escono con la classe in file ordinate alle ore 12.15 (uscita antimeridiana) e alle 16.15 (uscita pomeridiana). Una insegnante per volta si avvicina al portone principale per consegnare i bambini ai genitori e/o alle persone delegate che attendono oltre i cancelli di uscita. I bambini della sezione A escono dal cancello principale, quelli della sezione B escono dal cancello, lato giardino pubblico.**

**I bambini escono in modo ordinato. Nel caso nessuno si presenti a prenderli, aspettano con un'insegnante secondo la procedura definita dal Consiglio di Istituto.**

## **USO DEGLI SPAZI DEI LABORATORI**

**In palestra, nel laboratorio di informatica, in biblioteca, nell'aula polifunzionale, nella mansarda i bambini devono essere sempre accompagnati dall'insegnante: il materiale deve essere usato in modo idoneo e i locali devono essere lasciati in ordine.**

**I bambini devono usare i materiali con il massimo rispetto, lasciando in ordine i locali.**