

# ISTITUTO COMPRENSIVO FIGLINE VALDARNO

## PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA “SAN BIAGIO”

|                                    | <b>Luogo e modalità</b>  | <b>Organizzazione della vigilanza<br/>(docenti, collaboratori e personale AUSER)</b>  | <b>Regole alle quali gli alunni<br/>devono attenersi</b>   |
|------------------------------------|--|---|--|
| <b>Accoglienza<br/>del mattino</b> | <p>Gli alunni accompagnati dai genitori entrano ed escono dal cancello di via Pilati e accedono alle classi dalle porte assegnate, mentre gli alunni trasportati entrano ed escono da via San Biagio.</p> <p>Il cancello sarà aperto alle ore 8,10, fino alle 8,15. Gli alunni dopo il suono della campanella accedono in maniera autonoma alle proprie classi.</p> <p>L'accoglienza degli alunni viene fatta dalle insegnanti alla porta delle classi.</p> <p>Gli alunni trasportati e che usufruiscono del servizio pre-scuola sono affidati alla sorveglianza dell'operatore dell'AUSER in spazi adibiti.</p> | <p>Gli insegnanti accolgono gli alunni alla porta della classe.</p> <p>In caso di ritardo o imprevisti degli insegnanti la sorveglianza sarà garantita dal personale presente nel plesso. Il collaboratore scolastico dopo aver aperto il cancello si posizionerà nell'atrio e sorveglierà l'ingresso degli alunni.</p> | <p>I bambini possono accedere alla scuola dalle ore 7,30, se usufruiscono del pre-scuola o trasportati dallo scuolabus.</p> <p>I genitori accompagnano i figli fino alla porta di ingresso e i bambini accedono da soli alle proprie classi. Alle ore 8,20 il cancello viene chiuso.</p> <p>Eventuali e brevi comunicazioni scritte, saranno consegnate manualmente dai bambini alle insegnanti, tramite diario/quaderno o eventualmente tramite mail istituzionale dell'insegnante.</p> <p>Premesso l'obbligo del rispetto dell'orario, chi dovesse entrare dopo la chiusura del cancello dovrà accompagnare il bambino all'interno della scuola.</p> |

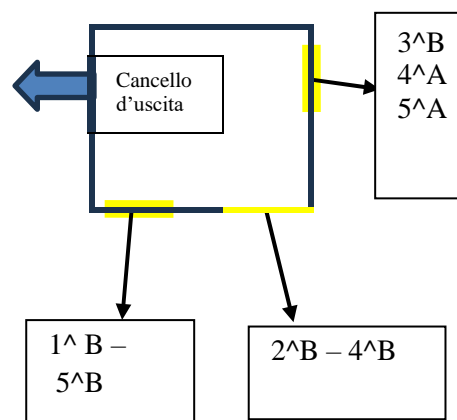
|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p><b>La ricreazione del mattino</b></p> | <p>La ricreazione inizia con il suono della campanella alle ore 10:15. I bambini vengono portati in giardino e qualora fosse cattivo tempo la ricreazione avverrà nella propria classe o nello spazio antistante.</p>              | <p>Tutte le insegnanti sono corresponsabili della vigilanza: in caso di necessità l'insegnante avverte i colleghi o il collaboratore che vigilerà.</p>  | <p>Durante la ricreazione dal cortile i bambini accedono ai servizi più vicini del piano terra dopo aver chiesto e ottenuto l'autorizzazione dell'insegnante.</p> <p>Gli alunni non possono salire al piano superiore e/o entrare nelle aule se non prima autorizzati dell'insegnante.</p> |
| <p><b>La mensa</b></p>                   | <p>Il momento del pranzo si svolge in due turni:<br/> 1° turno: 12:15<br/> 2° turno: 13:15</p> <p>I bambini che non usufruiscono del servizio mensa, escono con un genitore o persona delegata rientrano a scuola dopo un'ora.</p> | <p>Ogni insegnante accompagna la propria classe in fila ordinata alla mensa, sorveglia la distribuzione dei pasti e controlla che ogni alunno sia seduto al tavolo assegnato.</p> <p>Prima di arrivare a tavola le insegnanti avranno provveduto a mandare al bagno gli alunni.</p> | <p>Prima di arrivare a tavola le insegnanti avranno provveduto a mandare in bagno gli alunni. In caso di urgenza, potranno usufruire del bagno più vicino controllabile anche dalla mensa.</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   |  |  |
| <b>Ricreazione<br/>tra mensa e<br/>ripresa<br/>pomeridiana<br/>delle lezioni</b> | <p>Tempo permettendo, la ricreazione avverrà all'aperto. Con il brutto tempo la ricreazione avverrà all'interno della scuola, nelle classi o negli spazi antistanti. Altre soluzioni possono essere attuate secondo le necessità del momento.</p> | <p>Tutte le insegnanti sono corresponsabili della vigilanza: in caso di necessità l'insegnante avverte i colleghi o il collaboratore che vigilerà.</p> | <p>Dal cortile i bambini devono utilizzare i servizi del piano terra. Possono entrare per prendere o portare qualcosa in classe previa autorizzazione dell'insegnante.</p> |

## Uscita dall'edificio o al termine delle lezioni

Tutte le classi escono dal cortile retrostante la scuola dalle porte assegnate

Esempio:



Ogni insegnante deve guidare i propri alunni in fila ordinata verso l'uscita assegnata e deve accertarsi che ogni alunno sia ripreso da un adulto di cui conosce l'identità e che sia delegato.

Gli alunni trasportati si radunano nel piccolo atrio adiacente la porta principale ed attendono sotto la sorveglianza dell'operatore AUSER l'arrivo dei pullmini.

Gli alunni che usufruiscono del servizio post-scuola sono accolti e sorvegliati dall'operatore AUSER fino all'arrivo dei genitori.

I genitori, puntuali nel riprendere il proprio figlio, entrano nel cortile dal cancello di via Pilati e si posizionano di fronte alle varie uscite sul cortile.

In caso di ritardo devono avvisare gli insegnanti telefonicamente.

Se il ritardo è prolungato senza nessuna comunicazione da parte dei genitori, gli insegnanti provvederanno seguendo le direttive del regolamento del Consiglio di Istituto.

NUMERO TELEFONICO DELLA  
SCUOLA: 055 958815

Inoltre:

- E' vietato l'uso del pallone e/o palline di vario tipo negli spazi interni ed esterni della scuola
- Tutti gli alunni dovranno indossare il grembiule. Sarà compito dei docenti farlo togliere in alcuni momenti della giornata e all'arrivo del caldo.